



CHARITA
TŘINEC



VÝROČNÍ ZPRÁVA

2019

„Dívejme se pozorně, zda jsme nepotkali někoho, kdo zrovna potřebuje pomoc. Pevně doufáme, že budeme úspěšní, že najdeme způsob, jak pomoci bližním v nouzi, bez rozdílu národnosti, náboženství nebo barvy pleti, a že v tom snažení nezůstaneme sami.“

SLOVO NA ÚVOD

Vážení přátelé,

s Božím požehnáním a také s Vaší pomocí se nám daří dělat v Charitě mnoho dobrého. Rok 2019 byl rokem změn ve fungování Charity Třinec. Paní Marta Bezecná s manželem Ondřejem, kteří Charitě Třinec zasvětili svůj život, se rozhodli odejít do ústraní, užívat si společného důchodu, vnoučat a spokojeného stáří a já jsem nastartovala novou etapu našeho společného charitního díla. Její výsledky však uvidíme později. Martu a Ondřeje máme stále na blízku jako dobrovolníky, kteří pomáhají činy i dobrými radami a nápady. Věnují nám svůj volný čas, když organizujeme společné aktivity a stále je máme mezi sebou.

Jim oběma patří velký dík za to, že postavili Charitu Třinec na nohy, zřídili v ní registrovanou sociální službu osobní asistenci, půjčovnu kompenzačních pomůcek, charitní bazárek a rozšířili okruh dobrovolníků tak, že se Charita Třinec mohla s jejich pomocí rozvíjet. Skláníme se před jejich ochotou, trpělivostí, lidským přístupem a velkým elánem, který věnovali Charitě a děkujeme jim za to, že dokázali vybudovat toto fungující Společenství správných a požehnaných pracovníků, dobrovolníků, dárců, přátel, sympatizantů i klientů. Bohu díky.

V roce 2019 se plánovalo, že Charita Třinec za pomoci evropské dotace bude moci začít rekonstruovat objekt bývalé restaurace Bratrství v Dolní Líštné a bude tam mít své sídlo, půjčovnu kompenzačních pomůcek a také místnosti pro osobní asistentky, které zajišťují terénní službu v domácnostech a potřebují zázemí, kde by se mohly připravit, sepisovat individuální plány klientů a konzultovat se sociální pracovníci a vedoucí charitní asistenční služby své pracovní problémy. Bohužel projekt neprošel kladným hodnocením a nelze jej realizovat.

Přesto věříme, že rok 2019 byl pro Charitu Třinec požehnaný, a že bude i nadále. Naši pracovníci po celý rok zabezpečovali chod našich služeb ve prospěch klientů, za to jim patří velký dík. Vážím si jejich práce i nasazení. Děkuji také všem našim partnerům za skvělou spolupráci.

S vděčností

Ing. Monika Byrtusová, ředitelka

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

<u>Kontakt:</u>	<i>Charita Třinec, ul. Lidická 1272, 739 61 Třinec</i>
<u>IČO:</u>	<i>49591215</i>
<u>Bankovní účet:</u>	<i>Česká spořitelna 1735887399/0800</i>
<u>Tel.:</u>	<i>558 993 587</i>
<u>e-mail:</u>	<i>monika.byrtusova@trinec.charita.cz</i>
	<i>web: www.charitatrinec.cz</i>
<u>Statutární zástupce:</u>	<i>Ing. Monika Byrtusová, ředitelka</i>

Motto

„Dívejme se pozorně, zda jsme nepotkali někoho, kdo zrovna potřebuje pomoc. Pevně doufáme, že budeme úspěšní, že najdeme způsob, jak pomoci bližním v nouzi, bez rozdílu národnosti, náboženství nebo barvy pleti, a že v tom snažení nezůstaneme sami“.

Charita Třinec je nestátní nezisková organizace, církevní právnická osoba. Je základní složkou Diecézní charity ostravsko-opavské, která jako součást Charity České republiky Ministerstvem kultury ČR byla zaregistrována dnem 14. 9. 1998.

Historie:

Devadesátá léta 20. století - charita fungovala na dobrovolnické bázi formou návštěv domovů pro seniory a nemocných pod vedením Evy Klusové, v letech 1994-2001 vedla Charitu Třinec paní Jiřina Horňáková – založila první charitní bazárek, organizovala charitní plesy, v roce 1998 se Charita registrovala na Ministerstvu kultury, v letech 2001-2004 Charita Třinec utlumila fungování, bylo to za vedení ing. Plitky

Díky Bc. Martě Bezecné (ředitelka 23. 10. 2007 - 31. 08. 2019) začala Charita pořizovat kompenzační pomůcky a půjčovat je, od roku 2009 začala fungovat registrovaná sociální služba charitní osobní asistence, vznikl také charitní bazárek,

Ing. Monika Byrtusová (současná ředitelka, od 01. 09. 2019) pokračuje v rozvoji charitního díla.

Územím působením Charity Třinec je město Třinec a okolní obce, Smilovice, Stráž, Řeka, Vendryně, Bystřice, Nýdek, Hrádek, Návsí, Jablunkov, Písečná, Písek, Bocanovice, Milíkov, Bukovec, Dolní Lomná, Horní Lomná, Košařiska, Mosty u Jablunkova.

POSLÁNÍ CHARITY TŘINEC

Základním posláním Charity Třinec je pomoc osobám, které se ocitly v sociální, materiální, zdravotní, duchovní nebo jiné nouzi, a to bez ohledu na vyznání, rasu nebo národnost s přihlédnutím na potřeby každého jednotlivce.

Rada Charity Třinec

Předseda: ***Ing. Raszková Gražyna***

Členové: ***Kuchařová Marcela***

Kuchař Jiří

Pavlíková Libuše

Bc. Bezecná Marta

Hartmanová Danka

Duchovní správce: ***P. Mons. Mgr. Vrubel František***

STŘEDISKA CHARITY TŘINEC

Charitní asistenční služba
Lidická 1272, 739 61 Třinec
tel.: 731 693 660



Půjčovna kompenzačních pomůcek
Lidická 1272, 739 61 Třinec
tel.: 558 993 587



Charitní Bazárek
Přátelství 1009, 739 61 Třinec
Tel.: 733 676 649



CHARITNÍ ASISTENČNÍ SLUŽBA

<i>Vznik a registrace:</i>	<i>14. 9. 1998</i>
<i>Forma poskytování služby:</i>	<i>terénní</i>
<i>Vedoucí asistenční služby:</i>	<i>Mgr. Magdalena Kněžíková</i>
<i>Sociální pracovník a koordinátor:</i>	<i>Bc. Klára Lysková, Anna Waniová</i>
<i>Pracoviště:</i>	<i>ul. Lidická 1272, 739 61 Třinec</i>
<i>Telefon:</i>	<i>731 693 660</i>
<i>e-mail:</i>	<i><u>charitarozpisy@seznam.cz</u>,</i> <i><u>magdalena.knezikova@trinec.charita.cz</u></i>
<i>Provozní doba:</i>	<i>denně, 24 hodin denně včetně víkendů</i>

Významné události, které ovlivnily chod asistenční služby:

- nástup nové ředitelky do Charity a s nimi nová pravidla řízení organizace i služby,
- nástup nové vedoucí asistenční služby do Charity,
- personální obměny a doplnění stavu mezi osobními asistentkami,
- přípravy nového IT programu, který usnadní práci všem při koordinaci služeb osobní asistence,
- zapojení se do projektu „Vzdělávání charitních pracovníků na téma křesťanské hodnoty v Čechách, konkrétně implementace etického programu Dekacert“.

Péči jsme poskytovali v těchto obcích: Třinec a okolní obce, Smilovice, Stráž, Řeka, Komorní Lhotka, Ropice, Hnojník, Vendryně, Bystřice, Hrádek, Nýdek, Návsí, Jablunkov.

Poslání Charitní asistenční služby

Posláním Charitní asistenční služby je pomáhat osobám z Třince a okolních obcí, Jablunkova a okolních obcí, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, tělesného nebo zdravotního postižení a jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby, a to v jejich přirozeném prostředí.

Tato pomoc se uskutečňuje terénní formou a je poskytována prostřednictvím osobních asistentů. Osobní asistent podporuje a provází klienta v činnostech, které už klient sám nezvládá, podporuje ho v jeho soběstačnosti a tím mu umožňuje setrvat co nejdéle v domácím prostředí a zapojovat se do běžného života.

Základní činnosti asistenční služby dle zákona o sociálních službách č.108/2006 Sb.

- *pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,*
- *pomoc při osobní hygieně,*
- *pomoc při zajištění stravy,*
- *pomoc při zajištění chodu domácnosti,*
- *výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,*
- *zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,*
- *pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.*

Okamžitá kapacita služby: 46 klientů

Službu zajišťuje: 40 pracovníků

Cílová skupina:

mladí dospělí (19–26 let)

dospělí (27–64 let)

mladší senioři (65–80 let)

starší senioři (nad 80 let)

V roce 2019 jsme obsloužili 106 klientů v počtu 30 305 klientohodin.

Na činnost Osobní asistence finančně přispěli:

MPSV, Moravskoslezský kraj, Statutární město Třinec a obce, kde je osobní asistence poskytována, tj. Nýdek, Bystřice, Vendryně, Řeka, Komorní Lhotka, Hrádek, Návsí, Smilovice, Nadační fond Výboru dobré vůle – Nadace Olgy Havlové, ing. Huczala.



PŮJČOVNA KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK

<i>Půjčovna komp. pomůcek:</i>	<i>Josef Kubaczka</i>
<i>Pracoviště:</i>	<i>ul. Lidická 1272, 739 61 Třinec</i>
<i>Telefon:</i>	<i>558 993 587</i>
<i>e-mail:</i>	<i>josef.kubaczka@trinec.charita.cz</i>
<i>Provozní doba:</i>	<i>PO a ST: 8 - 16 hod., ÚT, ČT: 8 - 15 hod. PÁ: 8 - 13 hod.</i>

Významné události, které ovlivnily chod půjčovny kompenzačních pomůcek:

- nástup nové ředitelky do Charity a personální obměny v půjčovně kompenzačních pomůcek,
- postupné řešení nedostatku skladových prostor,
- v půjčovně kompenzačních pomůcek bylo odpracováno 273 dobrovolnických hodin.



Poslání půjčovny kompenzačních pomůcek

Cílem naší služby je umožnit krátkodobé i dlouhodobé zapůjčení zdravotních a kompenzačních pomůcek.

Půjčovna funguje už od roku 2009. Pomůcky lze půjčovat v sídle Charity Třinec nejlépe po předchozím telefonickém objednání. V nabídce je např. 100 elektrických postelí, antidekubitní matrace, vozíky, chodítka, oxygenátory a jiné potřeby na toaletu, do sprchy. Ročně zde uzavřeme přes 300 nových smluv s klienty, na jednu smlouvu si mohou zapůjčit až pět pomůcek a půjčovné je jim účtováno za každý den podle aktuálního ceníku.

Mnoho pomůcek je postupně vyřazováno, obměňováno a jsou pořizovány nové. Nové kompenzační pomůcky nakupujeme z dotací, finančních příspěvků a darů.

Na obnovu kompenzačních pomůcek finančně přispěli:

Česká Spořitelna a.s. Třinec, Energetika Třinec, a.s., Gyn3nec s.r.o. Třinec, JAP INDUSTRIES s.r.o., Bystřice, DERMA-GYN MEDICAL S.R.O., Třinec, PRO100 software, spol. s.r.o., Nadace Agrofert a další.

CHARITNÍ BAZÁREK

Charitní bazárek:

Kristina Cieslarová

Pracoviště:

ul. Přátelství 1009, 739 61 Třinec

Telefon:

733 676 649

e-mail:

kristina.cieslarova@trinec.charita.cz

Provozní doba:

PO a ST: 8 – 17 hod., ÚT, ČT, PÁ: 8 – 15 hod.

Významné události, které ovlivnily chod charitního bazárku:

- získání dotace z Úřadu práce na jednu novou posilu do bazárku po dobu 1 roku,
- zlepšení propagace a informací o bazárku, darování kvalitních věcí, snaha o získání většího povědomí o fungování bazárku.

Poslání

Cílem Charitního bazárku je využití obnošeného šatstva pro další dobročinné a humanitární účely.

Charitní bazárek slouží všem občanům, aby své nepotřebné věci, které již nepoužívají, nemuseli vyhazovat, ale mohli tyto věci dát k užívání těm, kteří je ještě upotřebí. Za symbolický příspěvek si zde můžete nakoupit různé oblečení, hojně jsou využívány poukázky hmotné nouze, za něž je možné získat několik kusů oblečení. Poukázky vydává sociální odbor Magistrátu města Třince či jiné organizace.

V roce 2019 bylo přijato celkem 115 kusů poukázek hmotné nouze (39 ks bylo z organizace Šance podaná ruka, z.ú. Třinec, 76 ks bylo vydáno sociálním odborem Magistrátu města Třince), což znamenalo celkem 1 070 kusů ošacení. Navíc jsme darovali peřiny, povlečení a polštáře osobám, které si zařizovaly samostatné bydlení. Pomohli jsme vybavit dvě kuchyňky kuchyňským náčiním a zařídit domácnost s dětmi po rozvodu manželů, vše po dohodě se sociálním odborem Magistrátu města Třince.

Charitní bazárek není výdělečnou činností, snažíme se jej zachovávat a postupně rozvíjet pro potřeby osob v tísní, také si jsme vědomi společenské odpovědnosti vůči naší zemi, kterou chceme chránit a neplýtvat např. věcmi, které jde ještě využít.

Na činnost charitního bazárku finančně přispívá výtěžek Tříkrálové sbírky.

DALŠÍ SLUŽBY

Zprostředkování kontaktu na právní poradnu

Potřebným osobám telefonicky domlouváme setkání s právníkem.

Zprostředkováváme službu „první setkání s právníkem zdarma“, kterou poskytuje Advokátní kancelář Czudek, Sikora a partneři, s.r.o. (sídlo kanceláře náměstí Míru 551, 739 61 Třinec). **Pro zprostředkování služby volejte tel. číslo 558 993 587.**

V roce 2019 bylo zprostředkováno bezplatné poradenství 35 osobám.

Zprostředkování služby pastorační pracovnice

Adresa: Kamionka, ul. Přátelství 1009 (bývalá pošta), 739 61 Třinec

Pastorační službu zajišťuje pro Charitu Třinec paní **Libuše Pavlíková**.

Tel. 605 410 705, 558 989 972, e-mail: poradna.trinec@seznam.cz

Pastorační pracovník pomáhá posilovat snahy o zvládnutí obtíží spojených s náročnou situací u klienta, rodinných příslušníků a také pozůstalých. Jde zde především o posilování pacientů v jejich boji s nemocí, bolestmi a těžkostmi choroby. V roce 2019 bylo poskytnuto 144 hodin dobrovolnické práce paní Libuškou Pavlíkovou například účastí při pastoraaci v obecně prospěšné společnosti Svatého Josefa v Ropici, kam pravidelně dochází. Děkujeme.



HUMANITÁRNÍ ČINNOST

- **Materiální a potravinová pomoc**

Prostřednictvím projektu FEAD Ministerstva práce a sociálních věcí, do něhož je zapojena Charita České republiky a také Charita Třinec byla v roce 2019 poskytnuta materiální a potravinová pomoc potřebným ve městě Třinci i v okolních obcích.

Tato pomoc (potraviny, hygiena, domácí potřeby) je určena všem lidem v nouzi, rodinám s více dětmi a všem potřebným osobám v sociální nouzi a lidem v tíživé situaci.

Spolupracujeme např. s Azylovými domy, Domem na půl cesty, se sociálním odborem Magistrátu města Třince, s Nemocnicí Třinec Sosna, s obecně prospěšnou společností Svatého Josefa v Ropici a dalšími organizacemi.

Za rok 2019 bylo přijato a vydáno pomoci v celkové hodnotě za cca 140 000 Kč, šlo o cca 300 balíčků.



Díky spolupráci Charity České republiky s firmou Lego získala Charita Třinec na konci roku cca 150 kusů krabic lego pro děti, těm jsme je věnovali jako vánoční dárek. Spolupracujeme s Jubilejní Masarykovou základní školou v Třinci, která dárky rozdělila potřebným dětem ze znevýhodněných rodin.



- **Sběr kol pro Afriku**

Charita Třinec je zapojena do projektu KOLA PRO AFRIKU a funguje jako sběrné místo kol. Každoročně pořádáme akci „Kola pro Afriku“ a v květnu sbíráme nepotřebná kola do velkého kontejneru, následně jsou kamionem odvezena kola do Ostravy Koblova a po opravě putují potřebným dětem do Afriky.

Charita Třinec spolupracuje s organizací Kola pro Afriku o.p.s. již řadu let. Projekt podporujeme, díky velké odezvě občanů v něm budeme pokračovat i nadále.

Na konci května 2019 bylo firmou QUADTRANS CZ, s.r.o. do Ostravy Koblova odvezeno celkem 195 kol, z toho v Třinci to bylo 175 kusů kol, v Řece 12 kol a ve Stříteži 5 kol. Děkujeme.



**CHCETE, ABY SE AFRICKÉ DĚTI SMÁLY
NA CELÉ KOLO?**



POŠLETE JIM TO VAŠE!

**DALŠÍ SBĚR KOL PRO AFRIKU PROBĚHNE
OD 13. - 24. 5. 2019**

**V PROSTORÁCH CHARITY TŘINEC - UL. LIDICKÁ 1272 TŘINEC
V OTEVÍRACÍ DOBĚ**

**BLIŽŠÍ INFORMACE PROJEKTU NAJDETE NA:
www.charitatrinec.cz
www.kolaproafriku.cz**



DALŠÍ AKTIVITY V CHARITĚ TŘINEC

- **Postní almužna**

Postní doba je od nejstarších dob chápána jako příprava na velikonoční tajemství. Křesťanská tradice vyzývá ke čtyřicetidenní postní přípravě na velikonoce, ve kterých jsou obnovovány křestní sliby. V postní době jsme odpradáвна zváni k "postu, modlitbě a almužně", tedy ke "skutkům pokání".

Také třinečtí farníci se v roce 2019 zapojili do dobrovolné postní výzvy - Postní almužny. Prostředky - dary, které se nashromáždily během postní doby v oranžových papírových schránkách, použila Charita Třinec na podporu charitního díla. Jednalo se celkem o 9 867 Kč.

- **Tříkrálový průvod**

Na začátku Tříkrálové sbírky pořádá Charita Třinec každoročně Tříkrálový průvod. Také počátkem roku 2019 rozzářili centrum Třince Tři králové s průvodem, bylo to 6. 1. 2019. Užili jsme si krásného počasí, koní a králů i andílků. Celý průvod doprovázela kapela a následovala i další umělecká vystoupení.



- **Tříkrálová sbírka**

Tříkrálová sbírka je vyhlášena na pomoc lidem v nouzi u nás i v zahraničí a pro rozvoj charitního díla. Cílem sbírky je formovat veřejnost k sociálnímu cítění, pomoci bližním, umožnit občanům ČR podílet se na charitativní práci a získávat finanční prostředky pro činnost všech složek Charity České republiky.

V roce 2019 naši koordinátoři zorganizovali přes 80 tříkrálových skupinek koledníků v obcích Třinec, Bystřice, Nýdek, Vendryně, Řeka, Smilovice a Střítež. Hodně domácností naši koledníci navštívili, věříme, že v dalším roce nás bude více a obejdeme více domů a bytů a uděláme radost ještě více lidem krásnou koledou Tří králů.

Celkový výtěžek v roce 2019 činil 803 229 Kč, z toho 65 % se vrací do rozpočtu Charity Třinec a je použito pro účely rozšiřování charitního díla (např. na financování provozu charitního bazárku, na mzdy osobních asistentek v sociální službě osobní asistence nebo na pořízení nových kompenzačních pomůcek).

V jednotlivých obcích byly tyto výsledky Tříkrálové sbírky.

Bystřice, Nýdek	122 841 Kč
Řeka, Smilovice	20 731 Kč
Střítež	28 509 Kč
Třinec	489 741 Kč
Vendryně	141 406 Kč

Během tříkrálové sbírky pomáhalo 300 dobrovolníků a odpracovalo celkem 1 500 dobrovolnických hodin.



AKCE, KTERÉ CHARITA TŘINEC ORGANIZOVALA NEBO SE NA ORGANIZACI SPOLUPODÍLELA

- Leden 2019** Farní ples spolku Sanctus Albertus – dobrovolníci a zaměstnanci Charity Třinec se zapojili do výroby kotilionů. V zimních měsících jsme byli zapojeni do vaření polévek pro osoby bez přístřeší společně se Sborovým centrem Hutník a Katolickou farností v Třinci (bylo odpracováno 40 dobrovolnických hodin).
- Únor 2019** Horké maliny pro malé koledníky + rozdávání dárkových poukázek koledníkům jako poděkování za účast na Tříkrálové sbírce.
Oběd pro dobrovolníky, na kterém jsme charitním dobrovolníkům poděkovali za jejich obětavou podporu.
- Březen 2019 – duben 2019**
Akce „Velikonoční beránek“ na Palmovou neděli - pečení velikonočních beránků, zajíček našimi zaměstnanci a dobrovolníky, dary ve prospěch Charity Třinec.
- Květen 2019** Účast na akci „Den pro rodinu“ a „pečení placků“ pro všechny přítomné.
- Září 2019** Účast na akci „Srdce Evropy“, prezentace organizace, kompenzačních pomůcek, vyrábění pro děti.
15. 9. 2020 účast na Farním festynu při Slavnosti sv. Alberta Jeruzalémského, hlavního patrona farnosti v Třinci, při té příležitosti dary pro Charitu Třinec za perníková srdíčka, která napekly a vyzdobily naše dobrovolnice, organizováno také ve Vendryni, Bystřici a Nýdku.
- Říjen 2019** V rámci akce „Týden sociálních služeb“ Charita Třinec zorganizovala „den otevřených dveří“, kdy se mohli návštěvníci přijít podívat a seznámit se s asistenční službou, kterou poskytujeme a také si vyzkoušet kompenzační pomůcky, které zapůjčujeme do domácností.
- Prosinec 2019** Zapojení se do akce „Dárky pro Ukrajinu“ ve spolupráci s organizací Pomoc Těšínského Slezska, sbíraly se dárky pro děti z Ukrajiny.

REALIZOVANÉ PROJEKTY

Mimo poskytování sociálních služeb a zapojování se do komunitního dění ve městě realizovala Charita Třinec v roce 2019 také některé projekty, které byly uskutečněny za finanční podpory nadací.

Projekt „Rozšiřování kompetencí pracovníků Charitní asistenční služby“

Díky podpoře Výboru dobré vůle – Nadace Olgy Havlové jsme mohli realizovat sérii čtyř školení pro terénní pracovníky v osobní asistenci.

Naši pracovníci se proškolili a rozšířili si znalosti v oblastech: Biopsychosociální přístup ke klientovi s bolestí; Specifika komunikace se seniory; Péče o pečující v sociálních službách; Žena v roli pracovníka v sociálních službách.

Nadační fond Výboru dobré vůle – Nadace Olgy Havlové podpořil vzdělávání pracovníků částkou 39 600 Kč.

Dotace z programu na podporu financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním sociálních služeb včetně realizace protidrogové politiky kraje na rok 2019 v rámci dotačního titulu PSDP 4/19

Cílem projektu byla úhrada nákladů sociální služby 1760507 – osobní asistence, která je zařazena v Krajské síti sociálních služeb v Moravskoslezském kraji, šlo hlavně o nákup stravenek a financování mezd zaměstnanců Charity Třinec. Projekt byl realizován v období leden – prosinec 2019. Projekt byl podpořen finančními prostředky z rozpočtu Moravskoslezského kraje ve výši 398 414,- Kč.

Dotace z programu na podporu poskytování sociálních služeb pro rok 2019 financovaném z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu

Cílem projektu byla úhrada nákladů sociálních služeb zařazených v Krajské základní síti sociálních služeb, která je součástí Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb v Moravskoslezském kraji na léta 2015-2020. Projekt byl realizován v období leden – prosinec 2019. Projekt byl podpořen finančními prostředky z rozpočtu Moravskoslezského kraje ve výši 3 286 000,- Kč.

- **Evropské projekty**

Projekt Flexibilní zaměstnanost pro osoby pečující a dlouhodobě nezaměstnané 2

Projekt za podpory Evropské unie pomáhá osobám pečujícím a dlouhodobě nezaměstnaným nacházet nové uplatnění na trhu práce.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím
Operačního programu zaměstnanost a státního rozpočtu ČR
Registrační číslo projektu: CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_040/0002521

Tento projekt je zaměřen na pomoc osobám z cílových skupin **osob pečujících a osoby dlouhodobě nezaměstnané**. Účastníkům projektu nabízíme pomocnou ruku při hledání zaměstnání a individuální podporu při řešení problémů s uplatněním na trhu práce.

V rámci projektu pracují s osobami zařazenými do projektu:

- pracovník s cílovou skupinou,
- kariérní poradce, kouč
- lektori skupinových aktivit.

Projekt nabízí možnost účastníkům možnost získat externí rekvalifikace, zapojit se do pracovního procesu prostřednictvím dotovaných pracovních míst a v neposlední řadě možnost projít vzdělávacími kurzy.

Projekt Rozum a cit

Projekt za podpory Evropské unie pomáhá osobám z řad národnostních menšin a osobám opouštějícím institucionální zařízení, nacházet nové uplatnění na trhu práce.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím
Operačního programu zaměstnanost a státního rozpočtu ČR
Registrační číslo projektu: CZ.03.1.48/0.0/0.0/17_075/0009147

V roce 2109 odstartovala Charita Třinec také nový, dvouletý projekt, zaměřený na pomoc osobám z řad **národnostních menšin** a osobám **opouštějícím institucionální zařízení**.

ROZUM A CIT, POMÁHEJME SI NAVZÁJEM

Nový projekt Charity Třinec nabízí pomoc při hledání zaměstnání, individuální kariérové poradenství, rekvalifikace, tréninková a dotovaná pracovní místa pro nezaměstnané.

Projekt je určen pro osoby:
~ z řad národnostních menšin
~ opouštějící institucionální zařízení



Pro bližší informace či zapojení se do projektu kontaktujte pracovníka s cílovou skupinou:

Bc. Kateřinu Rusnokovou
tel.: 724 204 031

e-mail: projektycharitatrinec@seznam.cz

Realizátor projektu:
Charita Třinec
Lidická 1272
739 61 Třinec

Charita
Třinec



Partner projektu (projektová kancelář):
Kvalifikační a personální agentura, o. p. s.
Závodní 815
739 61 Třinec

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím
Operačního programu zaměstnanost a státního rozpočtu ČR
Registrační číslo projektu: CZ.03.1.48/0.0/0.0/17_075/0009147

SPOLUPRACUJÍCÍ ORGANIZACE

Centrum pro rodinu a sociální péči z.s.

www.prorodiny.cz

Kola pro Afriku, o.p.s.

www.kolaproafriku.cz

Kvalifikační a personální agentura, o.p.s.

www.kapa-ops.cz

MEDICA zdravotní péče, s.r.o.

www.zdravotnipecetrinec.cz

Mobilní tísňová péče Anděl Strážný, z.ú.

www.andelstrazny.eu/cs/

Šance podaná ruka

www.sancepodanaruka.cz

PODĚKOVÁNÍ DÁRCŮM

Srdečně děkujeme všem, kteří nám v průběhu roku pomáhají vytvářet podmínky pro poskytování sociálních služeb.

Dotace a dary poskytli:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
Diecézní charita ostravsko-opavská
Moravskoslezský kraj
Úřad práce Frýdek-Místek
MAS Jablunkovsko
Statutární město Třinec
Obec Komorní Lhotka
Obec Vendryně
Obec Bystřice
Obec Nýdek
Obec Smilovice
Obec Řeka
Obec Hrádek
Obec Návsí
Obec Ropice
Farnost Třinec
Nadační fond Výboru dobré vůle – Nadace Olgy Havlové
DERMA-GYN MEDICAL S.R.O., Třinec
JAP INDUSTRIES s.r.o., Bystřice
Česká spořitelna, a.s. Třinec
PRO100 software, spol. s.r.o.
Nadační fond Oceláři
Energetika Třinec, a.s.
Gyn3nec s.r.o. Třinec
Nadace Agrofert

Další nejmenovaní dárci a ti, kdo přispívají do sbírek:

- Tříkrálová sbírka
- Postní almužna
- Ošacení pro potřebné

**Všem jmenovaných i nejmenovaným dárcům patří velký dík!
Vyprošujeme Vám požehnaný rok 2020!**

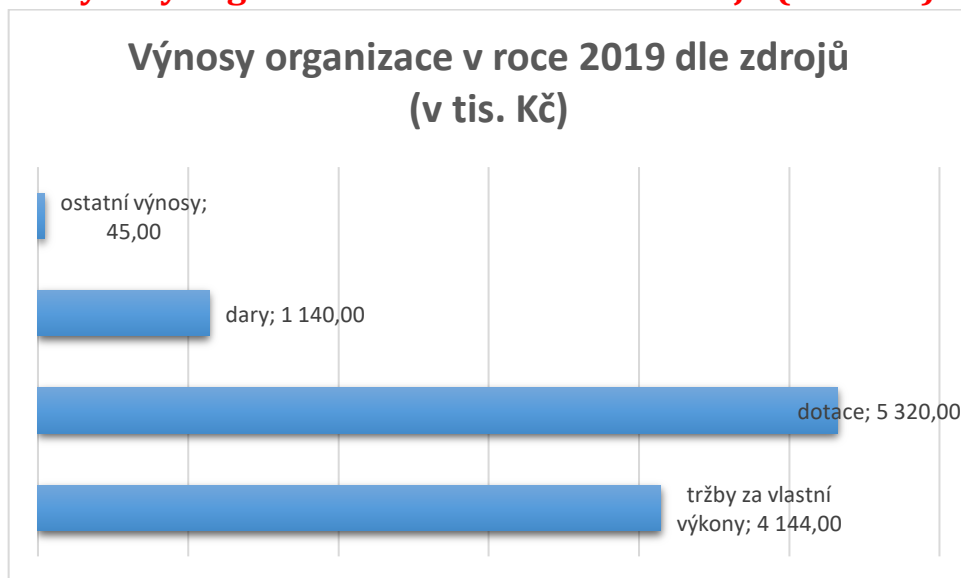
EKONOMICKÁ ČÁST

• Rozvaha Charity Třinec pro rok 2019 (v tis. Kč)

označení	Aktivita	počáteční stav k 1.1.2019	konečný stav k 31.12.2019
A	dlouhodobý majetek celkem	+ 1 479	+ 1 529
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	0	0
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	+ 1 817	+ 1 962
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	0	0
IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	-388	-433
B	Krátkodobý majetek celkem	+ 3 587	+ 2 273
I.	Zásoby celkem	+ 20	+ 20
II.	Pohledávky celkem	+ 111	+ 123
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	+ 3 092	+ 1 718
IV.	Jiná aktiva celkem	+ 364	+ 412
	AKTIVA CELKEM	+ 5 066	+ 3 802

označení	Pasiva	počáteční stav k 1.1.2019	konečný stav k 31.12.2019
A	Vlastní zdroje celkem	+ 1 633	+ 1 566
I.	Jmění celkem	+ 1 783	+ 1 588
II.	Výsledek hospodaření celkem	-150	-22
B	Cizí zdroje celkem	+ 3 433	+ 2 236
I.	Rezervy celkem	0	0
II.	Dlouhodobé závazky celkem	0	0
III.	Krátkodobé závazky celkem	+ 2 768	+ 1 663
IV.	Jiná pasiva celkem	+ 665	+ 573
	PASIVA CELKEM	+ 5 066	+ 3 802

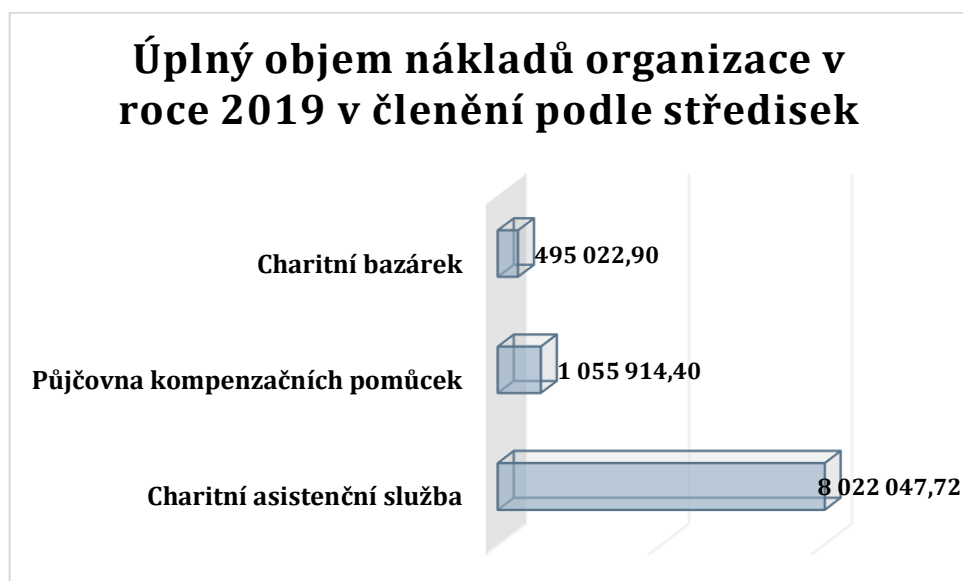
- **Výnosy organizace v roce 2019 dle zdrojů (v tis. Kč)**



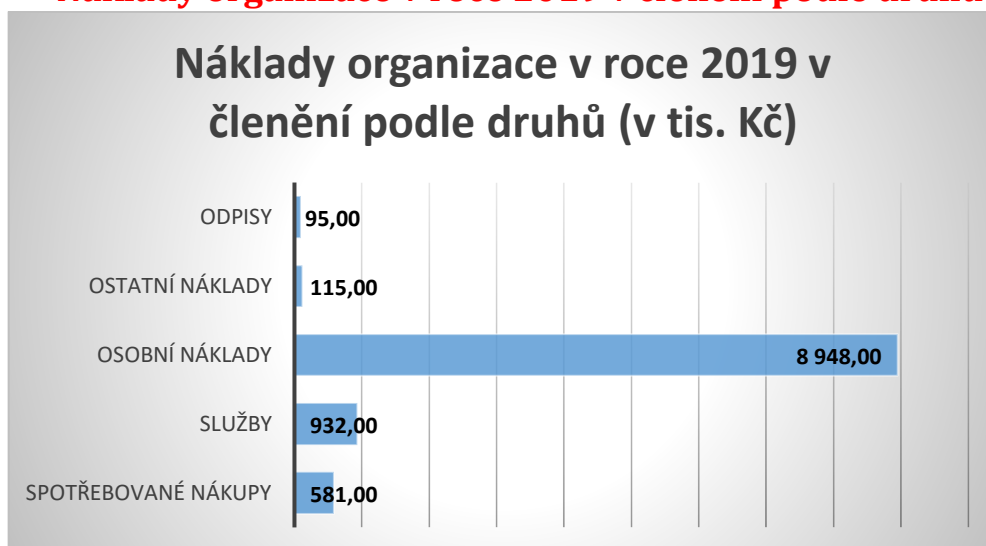
- **Přehled provozních dotací organizace v roce 2019 v členění podle zdrojů**

Přehled provozních dotací organizace v roce 2019 v členění podle zdrojů	
Moravskoslezský kraj	398 414,00
EU MPSV OPZ	1 138 839,00
MSK, kapitola 313 MPSV	3 286 000,00
Statutární město Třinec	295 000,00
Úřad práce	180 000,00
obec Nýdek	20 000,00
obec Ropice	2 000,00
celkem	5 320 253,00

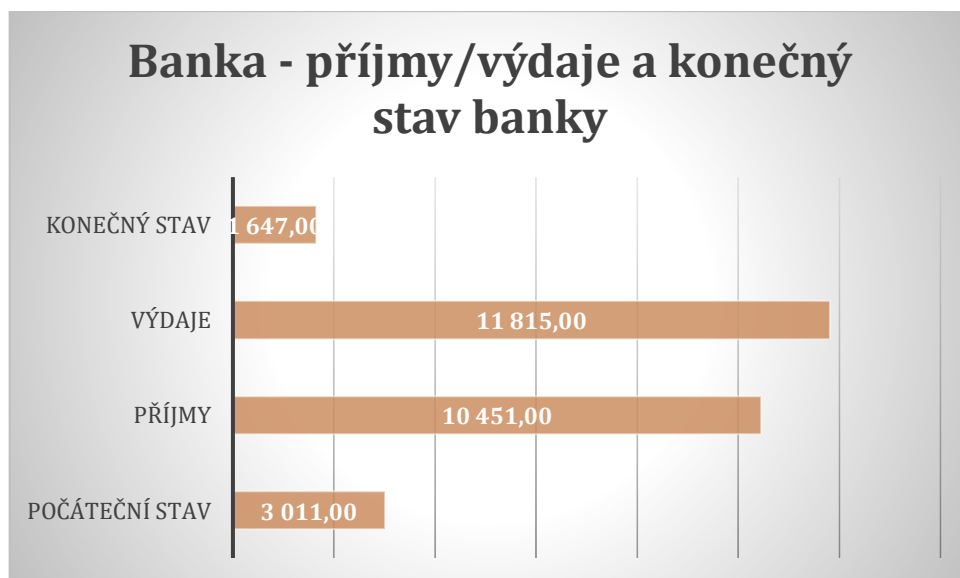
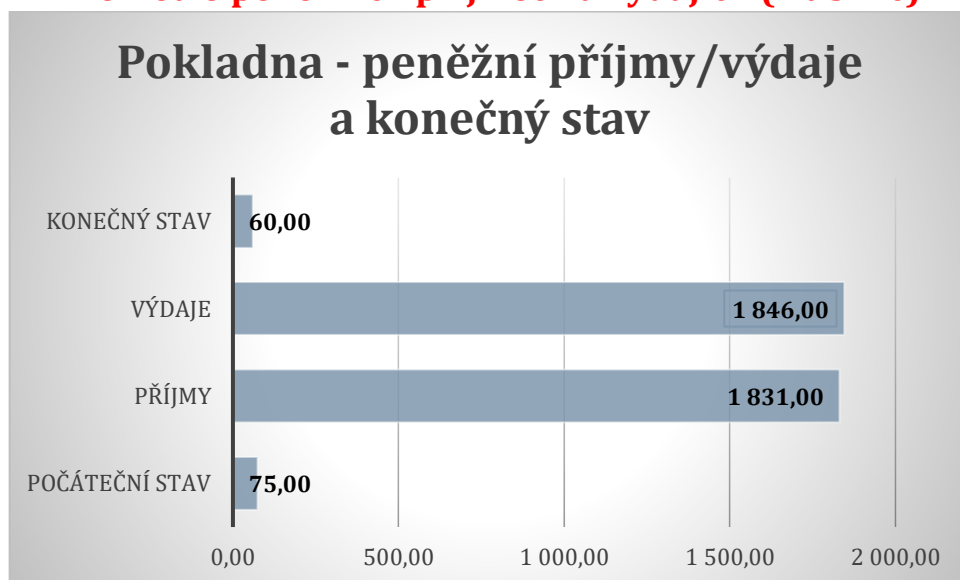
Úplný objem nákladů organizace v roce 2019 v členění podle středisek



- Náklady organizace v roce 2019 v členění podle druhů (v tis. Kč)**



- Přehled o peněžních příjmech a výdajích (v tis. Kč)**



• **Výkaz zisků a ztrát Charity Třinec pro rok 2019 (v tis. Kč)**

označení	název ukazatele	celkem
A	NÁKLADY	
I.	Spotřebované nákupy celkem	581
	spotřeba materiálu, energie, ost. neskladovat. dodávek	581
II.	Služby celkem	932
	Opravy a udržování	73
	Cestovné	50
	Náklady na reprezentaci	9
	Ostatní služby	800
III.	Osobní náklady celkem	8 948
	Mzdové náklady	6 577
	Zákonné sociální pojištění	2 045
	Zákonné sociální náklady	326
	Ostatní sociální pojištění	0
IV.	Daně a poplatky	12
V.	Ostatní náklady celkem	103
	Smluvní pokuty a úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	6
	úroky	0
	dary	0
	manka a škody	9
	jiné ostatní náklady	88
VI.	Odpisy	95
	Odpisy dld. hm a nehm majetku	95
	Prodaný dld majetek	0
	Tvorba opravných položek	0
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	0
	Poskytnuté členské příspěvky	0
VIII.	Daň z příjmu celkem	0
	NÁKLADY CELKEM	10 671

označení	název ukazatele	celkem
B	VÝNOSY	
I.	Tržby za vlastní výkony a zboží celkem	4 144
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	0
III.	Aktivace celkem	0
IV.	Ostatní výnosy celkem	45
	úroky	0
	zúčtování fondů	45
	Jiné ostatní výnosy	0
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	0
VI.	Přijaté příspěvky celkem	1 140
	Přijaté příspěvky (dary)	607
	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	533
VII.	Provozní dotace celkem	5 320
	Provozní dotace	5 320
	VÝNOSY CELKEM	10 649
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-22
	Daň z příjmu	0
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-22

- **Zpráva nezávislého auditora o ověření účetní závěrky**

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření roční účetní závěrky

za rok 2019

nevýdělečné organizace - církevní právnické osoby

Charita Třinec

Zpráva nezávislého auditora pro zřizovatele Charity Třinec

Účetní jednotka, u níž bylo ověření provedeno:

Charita Třinec
nevýdělečná organizace - církevní právnická osoba
Lidická 1272
739 61 Třinec
IČ 495 91 215
Ministerstvo kultury ČR, rejstřík evidovaných právnických osob
číslo evidence 8/1-08-721/1998
datum evidence 14. 9. 1998

Název účetní jednotky:

Charita Třinec

Zřizovatel: Biskupství ostravsko-opavské, Kostelní náměstí 3172/1, Moravská Ostrava, PSČ: 728 02,
IČ 654 68 953

Statutární orgán: ředitelka pani Ing. Monika Byrtusová

Hlavní předmět činnosti: zřizování a provozování charitativních služeb

Období, za které bylo ověření provedeno:

1. 1. 2019 až 31. 12. 2019

Ověření provedla:

Prof. Ing. Jana Buchtová, CSc.
auditorka KA ČR, č. osv. 355
716 00 Ostrava, Ráčkova 50

Výrok auditora

Předmětem auditu byla přiložená účetní závěrka nevýdělečné organizace Charita Třinec k 31. 12. 2019, sestavená na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy, výkazu zisku a ztráty a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace.

Podle mého názoru podává účetní závěrka věrný a poctivý obraz o aktivech, pasívech a finanční situaci nevýdělečné organizace Charita Třinec k 31. 12. 2019 a o nákladech, výnosech a výsledku hospodaření za rok končící 31. 12. 2019 v souladu s platnými českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit byl proveden na vyžádání účetní jednotky v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech, a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou Mezinárodní auditorské standardy, případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Odpovědnost auditora stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky je auditor na auditované obchodní nevýdělečné organizace nezávislý a splnil i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Auditor se domnívá, že získané důkazní informace tvoří dostatečný a vhodný základ pro vyjádření výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán nevýdělečné organizace.

Výrok auditora k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí jeho povinnosti souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s jeho znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky, nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Auditor také posuzuje, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup

vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případně nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů do míry, kterou dokáže auditor posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále je auditor povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o auditované neziskové organizaci, k nimž dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů auditor v obdržení ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost statutárního orgánu za účetní závěrku

Statutární orgán neziskové organizace odpovídá za vedení účetnictví této neziskové organizace a za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz o předmětu účetnictví v souladu s platnými českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou nebo podvodem.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán neziskové organizace povinen posoudit, zda je nezisková organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení neziskové organizace nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost, než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Cílem auditora je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou chybou nebo podvodem a vydat zprávu auditora obsahující jeho výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku chyb nebo podvodů a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je povinností auditora uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je jeho povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené chybou nebo podvodem, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, aby na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalí významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol statutárním orgánem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem neziskové organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, aby mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli aby mohl vyjádřit názor na účinnost vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán neziskové organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost neziskové organizace trvat nepřetržitě. Jestliže auditor dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je jeho povinností upozornit ve své zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Závěry auditora týkající se schopnosti

DOPIS AUDITORA

vedení nevýdělečné organizace – církevní právnické osoby

Charita Třinec

o ověření roční účetní závěrky k 31. 12. 2019

Ostrava, 11. června 2020

Účetní jednotka, u níž bylo provedeno ověření roční účetní závěrky:

Charita Třinec.
Lidická 1272
739 61 Třinec
IČ 495 91 215
Ministerstvo kultury ČR, rejstřík evidovaných právnických osob
číslo evidence 8/1-08-721/1998
datum evidence 14. 9. 1998
hlavní předmět činnosti - zřizování a provozování charitativních služeb

Název účetní jednotky:

Charita Třinec

Příjemce zprávy:

p. Ing. Monika Byrtusová
ředitelka

Období, za které bylo ověření provedeno:

1. 1. 2019 až 31. 12. 2019

Podklady k ověření poskytl:

p. Jiřina Wojnarová
účetní

Ověření provedla:

Prof. Ing. Jana Buchtová, CSc.
auditorka KA ČR, č. osv. 355

Komentář ke zprávě auditora

Předmětem provedeného auditu byla roční účetní závěrka sestavená za rok 2019 a vyjádření ke způsobu účtování a použití dotací na rok 2019.

Při ověřování účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2019 a vyjádření ke způsobu a použití dotací na rok 2019 jsem čerpala informace z předložené účetní závěrky, tj. z účetních výkazů a přílohy k nim, účtového rozvrhu, hlavní účetní knihy, výběrově ověřených způsobů účtování, účetních dokladů, výsledků inventarizace a dalších vyžádaných písemností, dokladů a informací.

Zjištění:

1. Charita Třinec byla zaevidována v Rejstříku evidovaných právnických osob Ministerstva kultury České republiky dne 14. 9. 1998 pod ev. č. 8/1-08-721/1998.
2. Církevní organizace Charita Třinec je nevýdělečnou, nestátní organizací a její činnost je registrována ke zřizování a provozování charitativních služeb, sociálních služeb, k podpoře rodiny, především poskytování asistenčních služeb a půjčování kompenzačních pomůcek.
3. Nevýdělečná organizace účtuje v soustavě podvojného účetnictví, řídí se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, a Českými účetními standardy č. 401 - 414.
4. Účetní dokumentace, tj. účetní doklady a písemnosti splňují podmínky a náležitosti stanovené zákonem č. 563/1991 Sb. Používaný účetní software umožňuje správné vedení účetnictví.
5. Roční účetní závěrka navazuje na řádně vedené účetnictví, které je úplné, průkazné a správné a splňuje požadavky stanovené zákonem 563/1991 Sb. a účetními předpisy. Bilanční kontinuita byla dodržena a počáteční stavy rozvahových účtů k 1. 1. 2019 navazují na konečné zůstatky rozvahových účtů k 31. 12. 2018. Účetní operace týkající se účetního období 2019 byly řádně zaúčtovány. Účetní jednotka při tom použila správně v souladu s účetními předpisy časové rozlišení nákladů a výnosů. Údaje v účetních výkazech a v příloze k účetní závěrce navazují na účetnictví.
6. Provozní dotace ve výnosech byly v roce 2019 celkem ve výši 5 320 253,00 Kč, z toho z rozpočtu Města Třinec 295 000,00 Kč, z rozpočtu Moravskoslezského kraje 3 684 414,00 Kč, z Úřadu práce 180 000,00 Kč, z MPSV 1 105 214,00 Kč, od Obce Nýdek 20 000,00 Kč, od Obce Ropice 2 000,00 Kč a od MAS Jablunkov 33 625,00 Kč. Uvedené dotace byly řádně zaúčtovány a použity v souladu s podmínkami o jejich poskytnutí.
7. Povinnost k dani z příjmů právnických osob za rok 2019 nevznikla.

Závěr:

Prověřovaná roční účetní závěrka nevýdělečné organizace – církevní právnické osoby Charita Třinec za rok 2019 je sestavena dle platných předpisů a navazuje na údaje účetnictví.

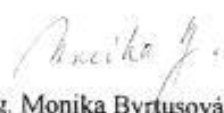
Na základě namátkových zjištění lze předpokládat, že je výsledek hospodaření vykazován správně, odpovídá vykazovanému stavu majetku a závazků, ověřovaných inventarizací, a proúčtovaným nákladům a výnosům.

Na základě výše uvedených skutečností doporučuji schválit roční účetní závěrku za rok 2019

b e z v ý h r a d .

Zpráva o prověření byla projednána s ředitelkou nevýdělečné organizace paní Ing. Monikou Byrtusovou, která souhlasí ve všech bodech s jejím obsahem a se závěrem zprávy. Zároveň bere na vědomí, že prověrka správnosti roční účetní závěrky nezbavuje účetní jednotku odpovědnosti za správnost účetní závěrky. Účetní jednotka plně zodpovídá za důsledky, které vyplývají z jiných kontrol.


Prof. Ing. Jana Buchtová, CSc.
auditorka


Ing. Monika Byrtusová
ředitelka

V Ostravě dne 11. června 2020

PŘÍLOHY

• Rozvaha k 31.12.2019

Výčet položek
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA v plném rozsahu

ke dni **31.12.2019**
(v celých tisících Kč)

IČ
49591215

Název a sídlo účetní jednotky

Charita Třinec
Lidická 1272
Třinec
73961

AKTIVA

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
AKTIVA	1	x	x
A. Dlouhodobý majetek celkem	2	1 479,00	1 529,00
I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	3	0,00	0,00
I. 1. Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	4	0,00	0,00
I. 2. Software	5	0,00	0,00
I. 3. Ocenitelná práva	6	0,00	0,00
I. 4. Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	7	0,00	0,00
I. 5. Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	8	0,00	0,00
I. 6. Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	9	0,00	0,00
I. 7. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	10	0,00	0,00
II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem	11	1 817,00	1 962,00
II. 1. Pozemky	12	0,00	0,00
II. 2. Umělecká díla, předměty a sbírky	13	0,00	0,00
II. 3. Stavby	14	0,00	0,00
II. 4. Samostatné movité věci a soubory movitých věcí	15	601,00	746,00
II. 5. Pěstičské celky trvalých porostů	16	0,00	0,00
II. 6. Základní stádo a tažná zvířata	17	0,00	0,00
II. 7. Drobný dlouhodobý hmotný majetek	18	0,00	0,00
II. 8. Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	19	0,00	0,00
II. 9. Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	20	1 216,00	1 216,00
II. 10. Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	21	0,00	0,00
III. Dlouhodobý finanční majetek celkem	22	0,00	0,00
III. 1. Podíly v ovládaných a řízených osobách	23	0,00	0,00
III. 2. Podíly v osobách pod podstatným vlivem	24	0,00	0,00
III. 3. Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	25	0,00	0,00
III. 4. Půjčky organizačním složkám	26	0,00	0,00
III. 5. Ostatní dlouhodobé půjčky	27	0,00	0,00
III. 6. Ostatní dlouhodobý finanční majetek	28	0,00	0,00
III. 7. Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	29	0,00	0,00
IV. Oprávky d dlouhodobému majetku celkem	30	-338,00	-433,00
IV. 1. Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	31	0,00	0,00
IV. 2. Oprávky k softwaru	32	0,00	0,00
IV. 3. Oprávky k ocenitelným právům	33	0,00	0,00
IV. 4. Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	34	0,00	0,00
IV. 5. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	35	0,00	0,00
IV. 6. Oprávky ke stavbám	36	0,00	0,00
IV. 7. Oprávky k samostatným movitým věcem a souborům movitých věcí	37	-338,00	-433,00
IV. 8. Oprávky k pěstičským celkům trvalých porostů	38	0,00	0,00
IV. 9. Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	39	0,00	0,00
IV. 10. Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	40	0,00	0,00
IV. 11. Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	41	0,00	0,00
B. Krátkodobý majetek celkem	42	3 587,00	2 273,00
I. Zásoby celkem	43	20,00	20,00
I. 1. Materiál na skladě	44	20,00	20,00
I. 2. Materiál na cestě	45	0,00	0,00

		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
I. 3.	Nedokončená výroba	46	0,00	0,00
I. 4.	Polotovary vlastní výroby	47	0,00	0,00
I. 5.	Výrobky	48	0,00	0,00
I. 6.	Zvřátka	49	0,00	0,00
I. 7.	Zboží na skladě a v prodejních	50	0,00	0,00
I. 8.	Zboží na cestě	51	0,00	0,00
I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	52	x	x
II.	Pohledávky celkem	53	111,00	123,00
II. 1.	Odběratelé	54	0,00	0,00
II. 2.	Směnky k inkasu	55	0,00	0,00
II. 3.	Pohledávky za eskortované cenné papíry	56	0,00	0,00
II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	57	109,00	117,00
II. 5.	Ostatní pohledávky	58	0,00	0,00
II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	59	2,00	6,00
II. 7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	60	0,00	0,00
II. 8.	Daň z příjmu	61	0,00	0,00
II. 9.	Ostatní přímé daně	62	0,00	0,00
II. 10.	Daň z přidané hodnoty	63	0,00	0,00
II. 11.	Ostatní daně a poplatky	64	0,00	0,00
II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	65	0,00	0,00
II. 13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	66	0,00	0,00
II. 14.	Pohledávky za účastníky sdružení	67	0,00	0,00
II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací	68	0,00	0,00
II. 16.	Pohledávky z emitovaných dluhopisů	69	0,00	0,00
II. 17.	Jiné pohledávky	70	0,00	0,00
II. 18.	Dohadné účty aktivní	71	0,00	0,00
II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	72	0,00	0,00
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	73	3 092,00	1 718,00
III. 1.	Pokladna	74	75,00	60,00
III. 2.	Ceniny	75	6,00	11,00
III. 3.	Účty v bankách	76	3 011,00	1 647,00
III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	77	0,00	0,00
III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	78	0,00	0,00
III. 6.	Ostatní cenné papíry	79	0,00	0,00
III. 7.	Pořizovaný krátkodobý finanční majetek	80	0,00	0,00
III. 8.	Peníze na cestě	81	0,00	0,00
IV.	Jiná aktiva celkem	82	364,00	412,00
IV. 1.	Náklady příštích období	83	46,00	51,00
IV. 2.	Příjmy příštích období	84	318,00	361,00
IV. 3.	Kurzové rozdíly aktivní	85	0,00	0,00
	Aktiva celkem	86	5 066,00	3 802,00

PASIVA		Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
	PASIVA	87	x	x
A.	Vlastní zdroje celkem	88	1 633,00	1 566,00
I.	Jmění celkem	89	1 783,00	1 588,00
I. 1.	Vlastní jmění	90	1 783,00	1 588,00
I. 2.	Fondy	91	0,00	0,00
I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění majetku a závazků	92	0,00	0,00
II.	Výsledek hospodaření celkem	93	-150,00	-22,00
II. 1.	Účet výsledku hospodaření	94	x	-22,00
II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	95	0,00	x
II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	96	0,00	0,00
B.	Cizí zdroje celkem	97	3 433,00	2 236,00
I.	Rezervy celkem	98	0,00	0,00
I. 1.	Rezervy	99	0,00	0,00
II.	Dlouhodobé závazky celkem	100	0,00	0,00
II. 1.	Dlouhodobé bankovní úvěry	101	0,00	0,00
II. 2.	Emitované dluhopisy	102	0,00	0,00
II. 3.	Závazky z pronájmu	103	0,00	0,00
II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	104	0,00	0,00
II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	105	0,00	0,00
II. 6.	Dohadné účty pasivní	106	0,00	0,00
II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	107	0,00	0,00
III.	Krátkodobé závazky celkem	108	2 768,00	1 663,00
III. 1.	Dodavatelé	109	0,00	0,00
III. 2.	Směnky k úhradě	110	0,00	0,00
III. 3.	Přijaté zálohy	111	78,00	97,00
III. 4.	Ostatní závazky	112	11,00	12,00
III. 5.	Zaměstnanci	113	388,00	413,00
III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	114	0,00	0,00
III. 7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	115	241,00	287,00
III. 8.	Daň z příjmů	116	0,00	0,00
III. 9.	Ostatní přímé daně	117	34,00	48,00
III. 10.	Daň z přidané hodnoty	118	0,00	0,00
III. 11.	Ostatní daně a poplatky	119	0,00	0,00
III. 12.	Závazky ze vztahu k státnímu rozpočtu	120	2 016,00	802,00
III. 13.	Závazky ze vztahu k rozpočtu orgánů územních samosprávných celků	121	0,00	0,00
III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	122	0,00	0,00
III. 15.	Závazky k účastníkům sdružení	123	0,00	0,00
III. 16.	Závazky z pevných termínových operací	124	0,00	0,00
III. 17.	Jiné závazky	125	0,00	4,00
III. 18.	Krátkodobé bankovní úvěry	126	0,00	0,00
III. 19.	Eskontní úvěry	127	0,00	0,00
III. 20.	Emitované krátkodobé dluhopisy	128	0,00	0,00
III. 21.	Vlastní dluhopisy	129	0,00	0,00
III. 22.	Dohadné účty pasivní	130	x	x
III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	131	0,00	0,00
IV.	Jiná pasiva celkem	132	665,00	573,00
IV. 1.	Výdaje příštích období	133	113,00	122,00
IV. 2.	Výnosy příštích období	134	552,00	451,00
IV. 3.	Kurzové rozdíly pasivní	135	0,00	0,00
	Pasiva celkem	136	5 066,00	3 802,00

Sestaveno dne: 05.06.2020	Razítko:  Charita Třinec Lidická, čp. 1272 739 01 Třinec	Podpis odpovědné osoby: 
Odesláno dne:		Odpovídá za údaje: Jiřina Wojnarová
E-mail:		Telefon: 558 993 587

Poznámka:

Stavy jednotlivých účtů uvedených v aktivech rozvahy se zjišťují jako rozdíl obrátů stran Má dáti a Dal. Podle výsledku tohoto výpočtu vstupují do aktiv s kladným nebo záporným znaménkem. Stavy jednotlivých účtů uvedených v pasivech rozvahy se zjišťují jako rozdíl obrátů stran Dal a Má dáti. Podle výsledku tohoto výpočtu vstupují zůstatky do pasiv s kladným nebo záporným znaménkem. Výjimku představují účty 336, 341, 342, 343, 345 a 373, které jsou v ROZVÁZE uvedeny v aktivech i pasivech, přičemž rozdíl stran vstupuje:

- a) do aktiv kladně - jestliže převažuje stav obrátu strany Má dáti nad stavem obrátu strany Dal,
- b) do pasiv kladně - jestliže převažuje stav obrátu strany Dal nad stavem obrátu strany Má dáti.

• Výkaz zisku a ztráty k 31.12.2019

Výčet položek
podle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu

ke dni **31.12.2019**
(v celých tisících Kč)

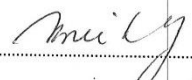
IČ
49591215

Název a sídlo účetní jednotky

Charita Třinec
Lidická 1272
Třinec
73961

A.	Náklady	Číslo řádku	Stav k rozvahovému dni		
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
I.	Spotřebované nákupy celkem	1	x	x	x
1.	Spotřeba materiálu	2	316,00	265,00	581,00
2.	Spotřeba energie	3	252,00	227,00	479,00
3.	Spotřeba ostatních neskladovatelných dodávek	4	64,00	38,00	102,00
4.	Prodané zboží	5	0,00	x	x
6.		6	0,00	x	x
II.	Služby celkem	7	880,00	52,00	932,00
5.	Opravy a udržování	8	33,00	40,00	73,00
6.	Cestovné	9	50,00	x	50,00
7.	Náklady na reprezentaci	10	9,00	x	9,00
8.	Ostatní služby	11	788,00	12,00	800,00
III.	Osobní náklady celkem	12	8 226,00	722,00	8 948,00
9.	Mzdové náklady	13	6 027,00	550,00	6 577,00
10.	Zákonné sociální pojištění	14	1 887,00	158,00	2 045,00
11.	Ostatní sociální pojištění	15	0,00	x	x
12.	Zákonné sociální náklady	16	312,00	14,00	326,00
13.	Ostatní sociální náklady	17	0,00	x	0,00
IV.	Daně a poplatky celkem	18	12,00	x	12,00
14.	Daň silniční	19	7,00	x	7,00
15.	Daň z nemovitostí	20	0,00	x	x
16.	Ostatní daně a poplatky	21	5,00	x	5,00
V.	Ostatní náklady celkem	22	96,00	7,00	103,00
17.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	23	0,00	x	x
18.	Ostatní pokuty a penále	24	0,00	x	x
19.	Odpis nedobytné pohledávky	25	0,00	x	x
20.	Úroky	26	6,00	x	6,00
21.	Kurzové ztráty	27	0,00	x	x
22.	Dary	28	0,00	x	x
23.	Manka a škody	29	9,00	x	9,00
24.	Jiné ostatní náklady	30	81,00	7,00	88,00
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem	31	85,00	10,00	95,00
25.	Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	32	85,00	10,00	95,00
26.	Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	33	0,00	x	x
27.	Prodané cenné papíry a podíly	34	0,00	x	x
28.	Prodaný materiál	35	0,00	x	x
29.	Tvorba rezerv	36	0,00	x	x
30.	Tvorba opravných položek	37	0,00	x	x
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	38	0,00	x	x
31.	Poskytnuté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	39	0,00	x	x
32.	Poskytnuté členské příspěvky	40	0,00	x	x
VIII.	Daň z příjmů celkem	41	0,00	x	x
33.	Dodatečné odvody daně z příjmů	42	x	x	x
	Náklady celkem	43	9 615,00	1 056,00	10 671,00
B.	Výnosy	44	x	x	x
I.	Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem	45	3 394,00	750,00	4 144,00

Číslo řádku		Stav k rozvahovému dni		
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
1.	Tržby za vlastní výrobky	46	0,00	x
2.	Tržby z prodeje služeb	47	3 394,00	750,00
3.	Tržby za prodané zboží	48	0,00	x
II.	Změna stavu vnitroorganizačních zásob celkem	49	0,00	x
4.	Změna stavu zásob nedokončené výroby	50	0,00	x
5.	Změna stavu zásob polotovarů	51	0,00	x
6.	Změna stavu zásob výrobků	52	0,00	x
7.	Změna stavu zvířat	53	0,00	x
III.	Aktivace celkem	54	0,00	x
8.	Aktivace materiálu a zboží	55	0,00	x
9.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	56	0,00	x
10.	Aktivace dlouhodobého nehmotného majetku	57	0,00	x
11.	Aktivace dlouhodobého hmotného majetku	58	0,00	x
IV.	Ostatní výnosy celkem	59	45,00	x
12.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	60	0,00	x
13.	Ostatní pokuty a penále	61	0,00	x
14.	Platby za odepsané pohledávky	62	0,00	x
15.	Úroky	63	0,00	x
16.	Kurzové zisky	64	0,00	x
17.	Zúčtování fondů	65	45,00	x
18.	Jiné ostatní výnosy	66	0,00	x
V.	Tržby z prodeje majetku, zúčtování rezerv a opravných položek celkem	67	0,00	x
19.	Tržba z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	68	0,00	x
20.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	69	0,00	x
21.	Tržby z prodeje materiálu	70	0,00	x
22.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	71	0,00	x
23.	Zúčtování rezerv	72	0,00	x
24.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	73	0,00	x
25.	Zúčtování opravných položek	74	0,00	x
VI.	Přijaté příspěvky celkem	75	868,00	272,00
26.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	76	484,00	49,00
27.	Přijaté příspěvky (dary)	77	384,00	223,00
28.	Přijaté členské příspěvky	78	0,00	x
VII.	Provozní dotace celkem	79	5 286,00	34,00
29.	Provozní dotace	80	5 286,00	34,00
	Výnosy celkem	81	9 593,00	1 056,00
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	82	-22,00	x
34.	Daň z příjmů	83	0,00	x
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	84	-22,00	x

Sestaveno dne: 05.06.2020	Razítko:	Podpis odpovědné osoby:
Odesláno dne:	 Charita Třinec Lidická, čp. 1272 739 61 Třinec	
E-mail:		Odpovídá za údaje: Jiřina Wojnarová Telefon: 558 993 587

• Příloha k účetní závěrce

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Charita Třinec

ke dni 31. 12. 2019

Obsah přílohy

Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Celkové odměny účtované auditorem
7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
10. Informace k položkám dluhů
11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
13. Účasti členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídících, kontrolních a jiných orgánů
15. Informace k dani z příjmů
16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Charita Třinec
Sídlo:	Lidická 1272, Třinec, PSČ 739 61
Právní forma:	nevýdělečná organizace - církevní právnická osoba
IČ:	495 91 215
Předmět podnikání:	Zřizování a provozování charitativních služeb
Den vzniku účetní jednotky:	14. 9. 1998
Zdaňovací období:	od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019
Rozvahový den:	31. 12. 2019
Okamžik sestavení účetní závěrky:	5. 6. 2020

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Hlavní činnost:

- zřizování a provozování charitativních služeb, domovů, ústavů, zdravotnických zařízení, sociálních služeb, zařízení zaměřených na práci s dětmi a mládeží, podporu rodiny, prevenci sociálně-patologických jevů a volnočasových i zájmových aktivit nebo jiných služeb a zařízení
- pořádání sbírek humanitárních a charitativních akcí za účelem pomoci potřebným u nás i v zahraničí
- služby zaměstnanosti
- vzdělávání
- vyvíjení podnikatelských aktivit určených výhradně za účelem podpory charitativní činnosti

Hospodářská činnost: pronájem

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Statutární orgán: ředitelka

Organizační složky s vlastní právní osobností: nejsou

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Zřizovatel: Biskupství ostravsko-opavské, Kostelní nám. 3172/1, 728 02 Moravská Ostrava a Přívoz

Registrace: Ministerstvo kultury České republiky, číslo: 8/1-0721/1998 ze dne 14. 9. 1998

Vlastní jmění (v Kč)	
Stav k 1. 1. 2019	1 782 949
1. Přírůstky celkem	0
2. Úbytky celkem	195 127
Snížení vlastního jmění – ztráta roku 2018	150 297
Snížení vlastního jmění o poměrnou část odpisů majetku pořízeného z dotací a z darů	44 830
Stav k 31. 12. 2019	1 587 822

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

Účetnictví respektuje obecné účetní zásady, především zásadu účtování ve věcné a časové souvislosti, zásadu opatrnosti a předpoklad o schopnosti účetní jednotky pokračovat ve svých aktivitách.

2.2. Použité účetní metody

Účetnictví organizace se řídí dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, vyhlášky č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví v neziskových organizacích a českými účetními standardy č. 401 až 414.

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

Nejsou

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

Zásoby - evidence zásob je vedena způsobem B. Zásoby jsou při pořízení evidovány na skladě a oceněny pořizovacími cenami.

Drobný hmotný majetek do 40 000,- Kč je oceňován pořizovacími cenami a účtován přímo do spotřeby

Peněžní prostředky a ceniny se oceňují jmenovitými hodnotami

Dlouhodobý hmotný i nehmotný majetek (kromě pohledávek) je oceňován pořizovacími cenami. Dotace k nakupovanému dlouhodobému majetku jsou účtovány na účet třídy 901

Cenné papíry a deriváty se oceňují pořizovacími cenami

Pohledávky při vzniku jmenovitou hodnotou; při nabytí za úplatu nebo vkladem pořizovací cenou; **závazky** jmenovitou hodnotou

Bezúplatné nabytí majetku se oceňuje reprodukční pořizovací cenou

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Zrychlené odpisování dle § 32 zák. č. 586/1992 Sb. u majetku zařazeného do 1. a 2. odpisové skupiny;

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

Nenastal

2.7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

Ocenění reálné hodnoty majetku vychází z tržní ceny, z hodnoty znaleckého posudku nebo kvalifikovaného odhadu, případně lze u nevýznamných částek považovat za reálnou hodnotu ocenění dle § 25 zákona č. 563/1991 Sb.

2.8. Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

Nenastaly

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem

Přijaté dotace na provozní účely

Moravskoslezský kraj (kap. 313 MPSV)	3 286 000 Kč
Moravskoslezský kraj	398 414 Kč
Statutární město Třinec	295 000 Kč
Ministerstvo práce a sociálních věcí	1 138 839 Kč
Úřad práce	180 000 Kč
Obec Nýdek	20 000 Kč
Obec Ropice	2 000 Kč
Celkem	5 320 253 Kč

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

Nejsou

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku (v tis. Kč)

Majetek	Počáteční stav	Přirůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky			Úroky
					Počátek	Změna	Konec	
022	602	145		747	-338	-95	-433	0
042	1 216	145	145	1 216	-	-	-	0
Celkem	1 818	290	145	1 963	-338	-95	-433	0

6. Celkové odměny účtované auditorem

Druh služby	Náklad
Povinný audit roční účetní závěrky	10 000 Kč

7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

Nejsou

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

Nejsou

9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Nejsou

10. Informace k položkám dluhů

10.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období, a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

Nejsou

10.2. Dluhy kryté zárukou

Nejsou

10.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou

11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

Hlavní činnost	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Charitní asistenční služba	8 001 083 Kč	8 022 048 Kč	-20 965 Kč
Středisko charitativního šatníku	494 756 Kč	495 022 Kč	-266 Kč
Středisko projektů	1 098 242 Kč	1 098 242 Kč	0 Kč
Hlavní činnost celkem	9 594 081 Kč	9 615 312 Kč	-21 231 Kč

Hospodářská činnost	Výnosy	Náklady	Hospodářský výsledek
Pronájmy, ostatní	1 055 490 Kč	1 055 914 Kč	-424 Kč
Hospodářská činnost celkem	1 055 490 Kč	1 055 914 Kč	-424 Kč

12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	24,75
z toho členů řídicích orgánů	0,8
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	0
Osobní náklady	8 948 411 Kč
z toho mzdové náklady	6 577 427 Kč
z toho zákonné sociální pojištění	2 045 071 Kč
z toho zákonné sociální náklady	325 913 Kč
z toho ostatní sociální náklady	0 Kč
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	1
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	

13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

Nejsou

14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

Nejsou

f

15. Informace k dani z příjmů

15.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Výsledek hospodaření (HV) celkem, z toho:	-21 655 Kč
HV v hlavní činnosti	-21 231 Kč
HV v hospodářské činnosti	- 424 Kč

Způsob zjištění základu daně

výsledek hospodaření celkem (ř. 10 daňového přiznání)	21 655 Kč
+ částky, o které se podle § 23 odst. 3 písm. a) bodů 3 až 20 ZDP zvyšuje výsledek hospodaření (ř. 30 daňového přiznání)	Kč
+ výdaje neuznané za výdaje vynaložené k dosažení příjmů (ř. 40 daňového přiznání)	19 685 Kč
+ náklady hlavní činnosti (ř. 62 daňového přiznání)	9 615 312 Kč
- výnosy hlavní činnosti (ř. 162 daňového přiznání)	9 594 081 Kč
- příjmy nezahrnované do základu daně podle § 23 odst. 4 ZDP (ř. 140 daňového přiznání)	Kč
Základ daně (ř. 200 daňového přiznání)	19 261 Kč

15.2. Použité daňové úlevy

Základ daně byl snížen o částku 3 610 Kč podle § 20 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů (veřejně prospěšný poplatník).

15.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

Úspora na dani za rok 2018 ve výši 25 650 Kč byla v průběhu r. 2019 celá použita na úhradu nákladů vynaložených v rámci hlavní činnosti.

16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

Nejsou

17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

Přijaté příspěvky na provoz (v Kč)

Přijaté příspěvky sbírky (veřejné, církevní)	542 559
Příspěvky organizací, zřizovatele	336 789
Příspěvky jednotlivců	209 879
Přijaté příspěvky - věcné dary	50 378
Celkem	1 139 605

18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Organizace měla v roce 2019 povolení pořádat jednu veřejnou sbírku: Tříkrálová sbírka
Číslo jednací a datum rozhodnutí: Pořadatelem Tříkrálové sbírky je Charita Česká republika, a to na základě osvědčení oznámení Magistrátem hlavního města Prahy ze dne 15. 10. 2012 č.j. S-MHMP/1327710/2012 a 1340351/2012 a v souladu s aktuálně platnými právními předpisy (zejména zákon č. 117/2001 po novele č. 120/2012 Sb. O veřejných sbírkách).

Číslo sbírkového účtu: 66008822/0800

Osoba oprávněná jednat ve věci sbírky: Ing. Monika Byrtusová

Datum zahájení sbírky: 1. 1. 2019

Datum ukončení sbírky: 14. 1. 2019

Účel sbírky: Výtěžek sbírky byl využit na provoz a rozvoj osobní asistenční služby, půjčovny kompenzačních pomůcek a charitního šatníku.

Výnos sbírky v roce 2019

Hrubý výtěžek sbírky: 803 228 Kč

Podle pravidel pro využití této sbírky připadl Charitě Třinec čistý výtěžek sbírky: 532 692 Kč

19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Výsledek hospodaření za rok 2019 ve výši -21 655,12 Kč byl rozhodnutím ředitele organizace zaúčtován na účet 932 - Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

Nejsou

Vedení účetní jednotky dospělo za současné situace s ohledem na šíření nákazy COVID-19 k závěru, že neexistuje významná nejistota ohledně schopnosti účetní jednotky nepřetržitě trvat. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2019 zpracována za předpokladu, že účetní jednotka bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

Sestaveno dne: 5. 6. 2020

Sestavila: Jiřina Wojnarová

Podpisový záznam


.....

Ing. Monika Byrtusová, ředitelka

ZMĚNY SLOŽENÍ STATUTÁRNÍHO ORGÁNU, K NIMŽ DOŠLO V PRŮBĚHU ROKU 2019

- Jmenovací dekret Ing. Monika Byrtusová – ředitelka Charity Třinec od 01.09.2019

 **DIECÉZNÍ CHARITA
OSTRAVSKO-OPAVSKÁ**

DIECÉZNÍ CHARITA OSTRAVSKO-OPAVSKÁ

V souladu s platným zněním *Stanov Diecézní charity ostravsko-opavské*

jmenuji
s účinností od 1. září 2019

Ing. Moniku Byrtusovou
nar.: 16. 4. 1978
ředitelkou
CHARITY TŘINEC
IČ 49591215

Pro náročnou práci při řízení charity Vám přeji mnoho úspěchů a hojnost Božího požehnání.

Vaše práva a povinnosti jsou uvedeny ve *Stanovách Diecézní charity ostravsko - opavské.*


Mgr. et Mgr. Lukáš Curylo
ředitel

V Ostravě, dne 26. 8. 2019
Diecézní charita ostravsko-opavská, Kratochvílova 3, 702 00 Moravská Ostrava, IČ 66181127